

I. Выплаты компенсационного характера

1.1. За классное руководство с учетом наполняемости класса:

- от 1 до 7 человек - 15%
- от 8 до 15 человек - 20 %
- Свыше 16 человек- 25 %

Работу классных руководителей оплачивать исходя из следующих критериев:

№	Критерии	Проценты
1	Социальная поддержка ребенка и семьи, помощь и направление действий родителей и педагогов на предупреждение негативного влияния на развитие личности. Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении	до 5,0%
2	Своевременно и качественно заполнять электронный журнал и личные дела учащихся. Сдавать и личные дела после окончания учебного года заместителю директора по УВР (согласно графика)	до 3,0 %
3	Предоставить программу воспитания и календарный план на учебный год до 05 сентября	до 2,0 %
4	Предоставить анализ выполнения Программы воспитания за учебный год до 20 мая	1,0 %
5	Подготовить характеристики на учащихся: 1- 4 классов до 30 мая, 5-8 классов до 06 июня, 9 и 11 классов –до 15 июня.	1,0 %
6	Организовать работу с родителями. Провести не менее одного классного родительского собрания в триместр. Обеспечить явку родителей на общешкольные родительские собрания.	до 3,0 %
7	Ежедневно (до 08.15 ч) выяснять причину отсутствия учащегося и сообщить об этом заместителю директора по УВР или директору ОУ. При отсутствии учащегося по уважительной причине проконтролировать своевременное предоставление письменного заявления родителей (не позднее, чем за 1 день) или справки медицинского учреждения (в день прихода в школу после болезни). Осуществлять контроль за посещаемостью учащихся учебных занятий и обязательных внеклассных мероприятий	до 2,0 %
8	Организация питания учащихся класса: <ul style="list-style-type: none"> • классные руководители 1-4 классов: <ul style="list-style-type: none"> - контроль за организацией питания учащихся класса (сопровожают учащихся на завтрак и обед, согласно графика в столовой, ведут работу по соблюдению правил поведения учащихся в школьной столовой) - ежедневно (до 12.20 ч) подают заявку по количеству питающихся на следующий день; - сдача отчета по бесплатным завтракам и обедам учащихся 1-4 классов ежемесячно до 26 числа; - вести разъяснительную работу с учащимися и их родителями по вопросам правильного питания. • классные руководители 5-11 классов: <ul style="list-style-type: none"> - контроль за организацией питания учащихся, в т.ч. учащихся из многодетных семей и детей ОВЗ (сопровожают учащихся на завтрак и обед, согласно графика в столовой, ведут работу по соблюдению правил поведения учащихся в школьной столовой) - ежедневно (до 12.20 ч) подают заявку по количеству питающихся на следующий день; - контроль за своевременной оплатой за питание учащимися; - вести разъяснительную работу с учащимися и их родителями по вопросам правильного питания. 	до 3,0 %

9	Проведение бесед по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности и инструктажей по охране труда и ТБ с обязательной фиксацией в журнале	0,5 %
10	Еженедельно проводить классный час, в т. ч. 1 раз в месяц тематический	1,0 %
11	Проводить организацию классного коллектива, распределять поручения, работать с активом (классные руководители 1-11 классов).	0,5 %
12	Проводить работу по профилактике правонарушений. При наличии детей «группы риска» отчитываться 2 раза в год (к 25 декабря, к 25 мая)	0,5 %
13	Вести работу по ведению дневников учащимися (3-11 классов), проводить проверку дневников учащихся не менее 1 раза в неделю	1,0%
14	Проводить работу по профориентации (классные руководители 5-11 классов)	0,5 %
15	Вести работу по ведению портфолио учащимися (1-11 классов).	до 1,0%

1.2. За проверку тетрадей учащихся:

- Учителям начальных классов за проверку тетрадей- 10%;

(по математике, русскому и родному языку, литературному чтению, окружающему миру, английскому языку);

- Учителям русского языка и литературы, родного языка и литературы, английского языка, математики – 10%;

- Учителям физики, химии, географии, природоведения, биологии, истории, обществознания – 3%;

Доплату производить согласно проведенным часам (в соответствии с учебным планом) и Положению по проверке тетрадей.

1.3. За заведование учебными кабинетами до 35 % от штатной численности педагогических работников, но не более 8 % должностного оклада.

Оплачивать работу заведующих исходя из следующих критериев:

№	Критерии	Проценты
1	Наличие плана развития кабинета и его реализация	1,0 %
2	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил ПБ и ТБ.	1,0 %
3	Обеспечение сохранности мебели, имущества и оборудования, текущего ремонта кабинета	1,5 %
4	Кабинеты повышенной опасности. (Проведение инструктажей по ТБ для учащихся с соответствующей записью в журнале)	до 1,5 %

1.4. За заведование учебной мастерской - 8 %.

Оплачивать работу заведующих исходя из следующих критериев:

№	Критерии	Проценты
1	Наличие плана развития мастерской и его реализация	1,0 %
2	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил ПБ и ТБ при организации работ	1,0 %
3	Обеспечение сохранности мебели, оборудования, текущего ремонта кабинета	0,5 %
4	Наличие и проведение инструктажей по ТБ для учащихся с соответствующей записью в журнале.	0,5 %
5	Работа по заявкам педагогов	5,0 %

1.5. За заведование учебно-опытным участком 8 %

Оплачивать работу заведующему исходя из следующих критериев:

№	Критерии	Проценты
1	Наличие плана работы учебно-опытного участка и его выполнение	1 %
2	Оформление цветников. Выращивание рассады	1 %
3	Организация педагогического, ученического коллектива на выполнение работ на учебно-опытном участке	3 %
4	Организация и проведение трудовой практики учащихся.	2 %
5	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил ПБ, ТБ и	1 %

1.6. Руководителям районных методических комиссий за организацию работы районных методических комиссий в размере до **10% должностного оклада** на основании решения заседания информационно-методического отдела МУ «ЦКО Глазовского района» по приказу директора школы ежемесячно:

Критерии:

- своевременное предоставление необходимой документации (планы, протоколы, справки об итогах деятельности) - 2%;
- подготовку семинаров, мастер-классов, совещаний, внеклассных мероприятий по предмету - 5%;
- разработка олимпиадных заданий, проверка работ ГИА, олимпиадных работ, Всероссийского конкурса сочинений – 3%.

1.7. Выплаты по районному коэффициенту.

1.8. Доплату за совмещение производить сверхустановленного минимального размера оплаты труда.

1.9. Вредные или иные условия работы 4% от должностного оклада, с учетом результатов специальной оценки условий труда (СОУТ).

II. Выплаты стимулирующего характера

2.1. За составление меню и работу по безналичному расчету за питание :

- в образовательных учреждениях в зависимости от количества видов меню (дошкольные группы, сотрудники детского сада; завтраки учащиеся 1-11 классов, учащихся ОВЗ (завтрак и обед); обеды: 1-4 классы, многодетные, малообеспеченные, инвалиды, сотрудники; ГПД, пришкольный интернат) :

За составление меню - 70%, (дошкольные группы, завтраки ОВЗ, общепит, многодетные, малообеспеченные, ОВЗ и инвалиды).

Производить доплату исходя из следующих критериев:

№	Критерии	Проценты
1	Наличие 10-и дневного меню по дошкольной группе, ежедневное составление меню по дошкольной группе, своевременное представление информации и отчетов.	5 %
2	Наличие 12-и дневного меню по школе, ежедневное составление меню (завтраки и обеды 1-4 классы, многодетные, малообеспеченные, учащиеся ОВЗ, ГПД, общепит учащиеся 5-11 класса и сотрудники).	40 %
3	Своевременное предоставление ежедневного меню для размещения в разделе «Питание»	4%
4	Наличие уголка в школьной столовой, своевременное вывешивание ежедневного меню для учащихся	1 %
5	За работу по безналичному расчету за питание	20%

2.2. Ответственным, за организацию работы по безопасности дорожного движения, за выпуск автотранспортных средств в рейс, за ведение всей документации по БДД в зависимости от количества школьных автобусов в ОУ из расчета:

1 автобус – **20%**

2.3. За работу учителям в совмещенном классе (от количества проведенных часов)

- по предметам русский язык, удмуртский язык, родной(русский) язык, родная (русская) литература английский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение, краеведение

- 50 % - при наличии в классе-комплекте от 10 до 12 обучающихся;
- 45% - при наличии в классе-комплекте от 7 до 9 обучающихся;
- 40% - при наличии в классе-комплекте от 2 до 6 обучающихся
- по предметам музыка, физкультура, ИЗО, технология- **15%**

2.4. За работу по адаптированным образовательным программам (при наличии адаптированной образовательной программы), в зависимости от количества проведенных часов из расчета:

- 15 % - за реализацию в классе одной адаптированной образовательной программы;
- 20 % - за реализацию в классе двух адаптированных образовательных программ;
- 30 % - за реализацию в классе трех и более адаптированных образовательных программ.

2.5. Педагогам, реализующим образовательные программы в соответствии с сетевыми договорами между образовательными учреждениями Глазовского района обязательного учебного модуля по предметам «Труд (технология)» и основы безопасности и защиты Родины (ОБиЗР) в зависимости от количества проведенных часов из расчета 3% за каждое проведенное занятие.

2.6. Воспитателю за работу в разновозрастной дошкольной группе (из расчета установленной нагрузки воспитателя):

- при наличии двух, трех возрастов- **30%**.

2.7. Воспитателю дошкольных группы, за работу по адаптированным образовательным программам (при наличии адаптированной образовательной программы), в зависимости от количества проведенных часов из расчета:

- 5 % - за реализацию в группе одной адаптированной образовательной программы;
- 10 % - за реализацию в группе двух адаптированных образовательных программ;
- 15 % - за реализацию в группе трех и более адаптированных образовательных программ.

2.8. За ведение документации по ГО и ЧС специальному уполномоченному по делам ГО и ЧС -20 %

Производить доплату исходя из следующих критериев:

№	Критерии	Проценты
1	Ведение документации по вопросам ГО и ЧС, отчетность и проведение дней ГО и ЧС заседаний штаба	10 %
2	Составление инструктажей по правилам поведения учащихся и сотрудников в различных ЧС и их проведение (не менее 2-х раз в год)	5%
3	Обучение личного состава	5 %

2.9. За ведение документации по охране труда - 20 %

Производить доплату исходя из следующих критериев:

№	Критерии	Проценты
1	Ведение документации по вопросам ОТ, отчетность и проведение дней ОТ.	10 %
2	Составление инструктажей ОТ и их проведение. Ведение журналов инструктажей по ТБ	5 %
3	Проведение трехступенчатого контроля.	5 %

2.10. Лицу, ответственному за электробезопасность – 10 %

Производить доплату исходя из следующих критериев:

№	Критерии	Проценты
1	Организация и контроль за электробезопасностью ОУ	5%
2	Приемка работы электриков, проведение инструктажа по виду работы	5%

2.11. За ведение делопроизводства - 80%.

2.12. За организации работы по внедрению Региональной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательных организациях следующих приоритетных форм наставничества:

- 1) «учитель – учитель/педагог – педагог»;
- 2) «педагог – обучающийся».

До трех пар в образовательной организации по 5 % ежемесячно

2.13. За достоверность и своевременность заполнения всех мониторингов (АИС Мониторинг «Образование», ОО-1, ОО-2, 1ДОП, 85К, ДСС и т.д.) – 15% ежемесячно

2.14. За организацию работы:

- за реализацию мероприятий Национального проекта «Образование», «Успех каждого ребенка» в размере – 15% (*советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями*);
- за реализацию Национального проекта «Школа Минпросвещения России» в размере – 15,86% (*советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями*);
- по размещению информации на страничке образовательного учреждения ВКонтакте – 16%; (*советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями*);

2.15. За организацию работу:

- со школьным сайтом Госвеб ОУ – 10 %
- АИС «Электронная школа» - в средней школе- 10 %
- АИС «Электронный детский сад» - 5 %

2.16. Доплата завхозу – 119,09%

№	Критерии	Проценты
1	Организация текущих ремонтов зданий	109,09%
2	Выполнение обязанностей экспедитора	10%

2.17. Доплата шеф-повару -110,23%

№	Критерии	Проценты
1	За качество выполняемых работ	100,23%
2	За ведение документации на пищеблоке	10%

2.18. Доплата водителю – 138,82 %

№	Критерии	Проценты
1	За качество выполняемых работ	108,00%
2	Выполнение обязанностей экспедитора	20%
3	Проведение санитарной обработки в автобусе	10,82%

2.19 Работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - 15 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

2.20. Педагогам, за организацию внеурочной деятельности:

- реализацию курса внеурочных занятий «Разговоры о важном» (за каждый класс комплект с 1 по 11 класс) установить ежемесячную доплату 5 % от должностного оклада за 1 час в неделю (при условии проведения занятий в соответствии с программой);
- реализацию курса внеурочной деятельности по профориентации «Россия - мои горизонты» (за каждый класс комплект с 6 по 11 класс) установить ежемесячную доплату 5 % от

должностного оклада за 1 час в неделю (при условии проведения занятий в соответствии с программой).

- реализацию курса внеурочной деятельности «Орлята России» (за каждый класс комплект с 1 по 4 класс) установить ежемесячную доплату 5 % от должностного оклада за 1 час в неделю (при условии проведения занятий в соответствии с программой).

2.21. Критерии, понижающие выплаты стимулирующего характера:

№ пп	Наименование критерия	Максимальный процент снижения
1	Обоснованные жалобы о нарушении прав обучающихся, нашедшие отражение в административных актах	5
2	Невыполнение педагогами кодекса педагогической этики	3
3	По итогам проверок контролирующих органов	3
4	Несвоевременное представление и размещение информации на школьный сайт	2

III. Единовременные премии

3.1. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников ОУ.

3.2. Премирование осуществляется по приказу директора ОУ.

3.3. Единовременная премия может быть начислена любому работнику учреждения за:

- за выполнение особо важных и ответственных работ – до **150%** от должностного оклада;
- за выполнение работ по устранению аварий и ЧС техногенного характера – до **150 %** от должностного оклада;
- при награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики – **500 рублей**;
- при присвоении почётных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики – **500 рублей**;
- при награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики – **500 рублей**;
- к профессиональным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики – до **2000 рублей**, в пределах фонда оплаты труда
- в связи с юбилейными датами- **1000 рублей** (50 лет со дня рождения- женщины и мужчины, 55-лет женщины (при достижении пенсионного возраста), 60 лет – мужчины(при достижении пенсионного возраста), при стаже работы в организации не менее 5 лет.

IV. Премияльные выплаты

4.1. Премирование педагогических работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников ОУ.

4.2. Премирование осуществляется по приказу директора ОУ.

4.3. За личный вклад педагогов (*основным работникам*) в улучшение показателей образовательного учреждения.

4.4. За выполнение особо важных и ответственных работ, сложность, результативность и большой объем выполненной работы педагогам (*основным работникам*) по итогам месяца, квартала, года.

4.5. Педагогам детского сада (*основным работникам*) за создание развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной группе, музыкальном зале и на прогулочном участке до 150 % от должностного оклада ежемесячно на одну группу.

№	Критерии	Проценты
1	Оформление и обогащение развивающих центров	50 %
2	Изготовление новых наглядных и демонстрационных материалов	20 %

3	Сезонные оформления групповых ячеек	20 %
4	Оформление прогулочных участков	60 %

Размер премии устанавливается в процентном отношении к должностному окладу, либо в суммарном выражении в пределах фонда оплаты труда.

Пункты с 4.3 по 4.5. - это разовые премии, в случае невыполнения дорожной карты образовательным учреждением, на основании решения школьной комиссии.

V. Оказание материальной помощи

5.1. Оказание материальной помощи работникам ОУ осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников ОУ, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда.

5.2. Оказание материальной помощи работникам осуществляется по приказу директора ОУ. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации, учреждения на основании письменного заявления работника и предоставленных документов.

5.3. Оказание материальной помощи осуществляется в следующих случаях:

Оказание материальной помощи может осуществляться в связи с особыми обстоятельствами:

- при стихийных бедствиях - до 3000 рублей (при наличии подтверждающих документов и решение школьной комиссии);
- при дорогостоящем лечении – 500 рублей (при наличии подтверждающих документов и решение школьной комиссии);
- в связи со смертью родителей, супруга (и), детей – 3000 рублей (при наличии копии свидетельства о смерти).

VI. Порядок изменений доплат и надбавок.

6.1. Выплаты доплат и надбавок рассматриваются комиссией, утвержденной приказом директора ОУ.

6.2. Выплаты стимулирующего характера могут быть снижены или отменены в течение учебного года приказом директора школы за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей работником.

6.3. В случае отказа или невозможности выполнения дополнительных обязанностей работником они могут быть переданы другому работнику с установлением соответствующей выплаты.

6.4. Порядок выплат вступает в силу с 01.09.2024 г и действует до 31.08.2025 года.

Положение принято на общем собрании Трудового коллектива «31» августа 2024 года.

1 - экземпляр представлен в бухгалтерию Администрации МО «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»

1 - находится у директора МОУ «Парзинская СОШ»

1 - находится у Председателя ППО МОУ «Парзинская СОШ».

Директор



З.К. Мухаметова

