ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 3
от «15» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Парзинская СОШ»
_____ С.Н. Кошелев
Приказ № 8-од
От «16» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
детский сад
муниципального общеобразовательного учреждения
«Парзинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Детский сад является структурным подразделением Муниципального общеобразовательного учреждения «Парзинская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министирства просвещения РФ от 31 июля 2020г. № 373 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки от 17 октября 2013 г. № 1155 « Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 « Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственногосанитарного врача РФ от 27октября 2020г. № 32 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественног питания населения», и Уставом образовательного учреждения.

1.3. Детский сад как структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом и действует на основании устава Учреждения и настоящего Положения.

1.4.Структурное подразделение «детский сад» Учреждения (далее дошкольные группы) организуют и осуществляют образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

1.5. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений.

1.6. Детский сад в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования «Глазовский район» Уставом Учреждения, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями).

1. Функции и задачи

2.1 Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

2.4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

2.5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

2.6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

2.7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

2.8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

2.9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

3.1. Настоящее положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

3.2. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе - образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная программа дошкольного образования) определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3. Образовательное учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений.

3.4. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.5. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

3.6. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.7. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением.

3.8. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.9. В детском саду образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.10. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.11.Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в дошкольных группах Учреждения осуществляется в группах.

3.12. Детский сад имеет общеразвивающую направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В дошкольные группы включаются как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.13. С учетом запросов родителей (законных представителей), по согласованию с Учредителем в Учреждении могут открываться дошкольные группы компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности (при наличии соответствующих условий).

3.14. С целью удовлетворения потребности населения и по согласованию с Учредителем в Учреждении могут быть организованы также (при наличии соответствующих условий):

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающее развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 8 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

- семейные дошкольные группы, которые могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

3.15. Количество детей в дошкольных группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 8 лет) – не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.В структурном подразделении детский сад функционируют две дошкольные разновозрастные группы.

Предельная наполняемость групп составляет: для младшей- 20 воспитанников, для средней группы-25 воспитанников, для старшей группы- также 25 воспитанников.

3.16. Порядок комплектования дошкольных групп определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в уставе Учреждения.

3.17. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют

право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

3.18. Режим работы детского сада определяется Учреждением самостоятельно. Дошкольные группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели сокращенного дня (10ч с 7:30 до 17:30).

3.19. По запросам родителей (законных представителй) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни. Режим работы детсаогос сада может быть изменен по просьбе родителей (законных представителей), руководителей предприятй и организаций, находящихся нп территории, закрепленной на Учреждении приказом Учредителя, по согласованию с Учредителем.

3.20. Продолжительность занятий и учебные нагрузки в детском саду осуществляются в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию, организации режима работы дошкольных общеобразовательных учреждений в соответствии с возрастом воспитанников.

3.20. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

3.21. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольными группами в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

3.22. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

3.23. При организации режима пребывания детей в дошкольных группах организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон.

Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

3.24. Организация образовательного процесса в дошкольных группах регламентируется учебным планом и расписанием совместной образовательной деятельности (занятий), годовым графиком, разрабатываемыми и утвержденными Учреждением самостоятельно, в соответствии с санитарными нормами и правилами.

3.25. На самостоятельную деятельность детей 3-8 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводиться не менее 3-4 часов.

3.26. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.27. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

3.28. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на

непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.29. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.30. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

4. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательных отношений детского сада являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приеме детей в детский сад Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

4.3. Прием детей в детский сад осуществляется в соответствии с «Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

4.3. Руководитель Учреждения в течение всего учебного года принимает заявления о приеме детей в дошкольные группы от родителей (законных представителей). Регистрация заявлений для установления очередности ведется в «Книге учета будущих воспитанников», листы которой нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью Учреждения.

4.4. Руководитель Учреждения осуществляет зачисление детей в детский сад в соответствии с «Книгой учета будущих воспитанников».

4.5. В Учреждении ведется «Книга учета движения детей», которая предназначена для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителей) и контроля движения контингента детей в учреждении. «Книга учета движения детей» прошнурована, пронумерована и скреплена печатью Учреждения.

4.6. Медицинское обслуживание воспитанников в Учреждении обеспечивается в соответствии с Договором со специально закрепленным медицинским персоналом учреждений здравоохранения муниципального образования «Глазовский район», которые наряду с администрацией Учреждения несут ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

4.7. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в детском садуhttp://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=envelope&url=http%3A%2F%2Fglazov.udmurt-region.ru%2Fpublic%2Fdocument%2F325%2Ftipovoe_polozhenie_o_dou.doc&lr=11150&text=%D0%A2%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%BF%D0%BF&l10n=ru&mime=doc&sign=97f7a1a7fc54d7269500259424c0cdfc&keyno=0 - YANDEX_23, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Отношения между детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения ,присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольных группах.

4.9. Отношения ребенка и персонала детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.10. Порядок комплектования персонала детского сада регламентируется Уставом.

4.11. К педагогической деятельности в детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5. Управление детским садом

5.1. Управление детским садом осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими законодательными актами РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Общее руководство детским садом осуществляет директор Учреждения.

Методическое руководство и контроль за деятельностью дошкольных групп осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностными обязанностями).

6. Права.

Работники детского сада Учреждения имеют право:

- на участие в управлении Учреждением в порядке определяемом уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на выбор программ из комплекса программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации соответстующих федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.
- на выбор учебных и методических пособий, разработку планов воспитательно – образовательной работы;

- реализацию дополнительных программ по воспитанию и образованию детей, в том числе оказанию платных дополнительных услуг;

- повышать квалификацию и профессиональное мастерство.

Работники детского сада в обязательном порядке проходят периодические медицинское обследование за счет средств Учредителя.

7. Ответственность.

Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации в порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом Учреждения;

-реализацию в полном объеме федерального государственного образовательного стандарта, основной общеобразовательной программы;

- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса.

8. Взаимоотношения. Связи.

9.1. Детский сад осуществляет преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.

9.2. Детский сад в целях выполнения стоящих перед ним задач осуществляют прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями по согласованию руководителя учреждения.

9.3. Взаимоотношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода детей, длительность пребывания ребенка в образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательном учреждении (договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям).